**QUIERES TENER UN PROCESO EXITOSO PARA EMITIR LA FACTURA ELECTRONICA.**

La Administración del SIIF Nación a partir del 1 de enero de 2024 realizará la recepción de documentos electrónicos a través del Sistema Facturador SIIF Nación. Para aquellos Proveedores o Contratistas que tengan identificado en el **RUT** la **responsabilidad 52** – Facturador electrónico (emisor), deberán entregar factura electrónica de venta por los bienes y/o servicios ofrecidos al correo siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Con el fin de evitar contratiempos y tener un proceso éxito en la recepción de los documentos electrónicos-DE, la entidad debe indicar a los proveedores y/o contratistas de bienes y/o servicios, la información a registrar al momento de emitirlo, según los lineamientos definidos por la Administración del SIIF Nación para realizar el procesamiento de los DE y la asignación a la entidad correspondiente.
Los cuales, se enumeran a continuación:

1. Proveedor/contratista **registrado** en SIIF Nación
2. Que en el RUT del proveedor y/o contratista tenga relacionada la **responsabilidad 52** – Facturador electrónico.
3. Para el proveedor y/o contratistas en los datos del **emisor** en el campo de correo electrónico debe registrar el correo en el que requiere que le llegue información sobre el proceso de recepción.
4. Se deberá enviar factura electrónica de venta por los bienes y/o servicios ofrecidos al correo siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co
5. En el campo **Observaciones**, debe registrar la referencia de distribución a saber tal cual la describimos a continuación:

**#$19-01-06;NUMERO DE CONTRATO;CORREOELECTRONICO DEL SUPERVISOR#$**

**Ejemplo: #$19-01-06;FNE-78-2024;jnaranjo@minsalud.gov.co#$**

Muchas gracias.

Firmado digitalmente por Miguel Arturo Monroy Fernandez

**MIGUEL ARTURO MONROY FERNANDEZ**
Coordinador Administrativo y Financiero
Fondo Nacional de Estupefacientes

Elaboro: **Jnaranjo**